

**UC Trade Finance Gate** 

## Warenfreistellung unter Import Akkreditiven



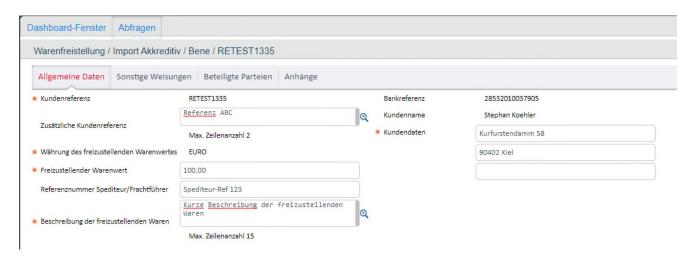
## Erstellung einer Warenfreistellung unter einem Import Akkreditiv

• Wählen Sie über die "Transaktionsliste" die Referenz aus, für die eine Warenfreistellung beauftragt werden soll. Nutzen Sie ggf. die Suche für die Kunden- oder Bankreferenz.

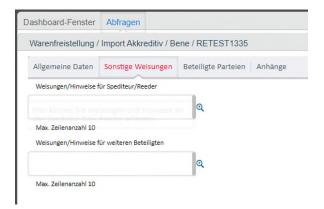


• Markieren Sie den Eintrag, damit sich die Optionen unter "Weitere Aktionen" auf der rechten Seite öffnen. Wählen Sie dort "Warenfreistellung" aus.

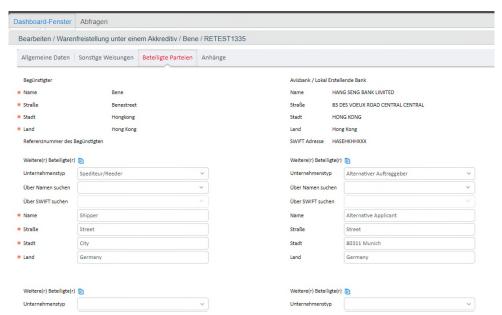




• Auf dem zweiten Reiter "Sonstige Weisungen" können Sie gewünschte Hinweise an den Spediteur/Reeder und/oder für einen weiteren Beteiligten (z.B. Agent) erfassen.



• Auf dem dritten Reiter werden die **Beteiligten Parteien** aus der Eröffnung angezeigt. Hier müssen nun als Pflichtfeld die Daten des Spediteurs/Reeders für die Warenfreistellung ergänzt werden.



• Sie können auch **weitere Dokumente/Anhänge** zum Auftrag an die Bank übermitteln. Diese können Sie im vierten Reiter "Anhänge" hochladen.



• Nachdem Sie alle Angaben erfasst haben, wird der Warenfreistellungsauftrag noch unterzeichnet. Es finden die Unterschriftsregelungen, die für Ihre Firma eingestellt sind Anwendung (analog aller anderen Trans-aktionsschritte in UC Trade Finance Gate).