

# StarMoney Business HypoVereinsbank Edition

## Begleitzettelaufträge

### Voraussetzungen

Die Nutzer benötigen eine Einzelzeichnungsberechtigung oder 4-Augen-Prinzip (VEU).

### Funktionen Begleitzettelaufträge

#### Bestand der Begleitzettelaufträge aktualisieren

Mit dieser Funktion rufen Sie den aktuellen Bestand an Sammeldateien zu dem ausgewählten Benutzer bei der HypoVereinsbank ab. Dabei werden Ihnen folgende Dateien angezeigt:

- alle Dateien, die noch nicht verbucht wurden
- Dateien, die verarbeitet wurden und deren letzte Statusänderung nicht länger als 30 Kalendertage zurückliegt

#### Freigabe einzelner Dateien

Sie können Zahlungsverkehrsdateien, die beispielsweise von einem Servicerechenzentrum oder Steuerberater versandt wurden und auf Freigabe mittels Begleitzettel warten, elektronisch freigeben.

#### Änderung – des Ausführungstermins

Dateien, die mit einem Ausführungstermin versehen sind, können hier geändert werden, sofern sie noch nicht abschließend verarbeitet wurden. Sie können das Ausführungsdatum bequem bis maximal 30 Kalendertage in die Zukunft abändern.

#### Löschen einer Sammeldatei

Dateien, die noch nicht abschließend verarbeitet wurden, können Sie ebenso bequem aus StarMoney Business HypoVereinsbank Edition heraus am Bankrechner löschen.

#### Bitte beachten Sie:

Gelöschte Dateien können nicht reaktiviert werden, sie müssen dann erneut (z.B. vom Rechenzentrum) eingegeben werden!

#### Weitere Hinweise

- SEPA-Dateien für denselben Tag können bis 17.00 Uhr freigegeben werden
- Die Funktion steht montags bis freitags von 18.30 Uhr bis 5.00 Uhr nicht zur Verfügung
- Nach Einreichung einer Sammeldatei über ein Servicerechenzentrum kann es bis zu zwei Stunden dauern, bis die Datei bei den Begleitzetteln in StarMoney Business HypoVereinsbank Edition angezeigt wird
- Es werden keine Einzelaufträge innerhalb einer Sammeldatei angezeigt, die dargestellten enthaltenen Daten orientieren sich am Begleitzettelauftrag
- Bestimmte Funktionen stehen in direkter Abhängigkeit zum Status der Datei. So ist die Löschung einer bereits verbuchten Datei nicht möglich. Diese Regeln werden auch durch StarMoney Business HypoVereinsbank Edition geprüft, sodass nur Funktionen die zum Status der Datei passen aktiv sind.

## Wo finde ich Begleitzettelaufträge in StarMoney Business HypoVereinsbank Edition?

Wählen Sie in SMB HVB Edition nach der Anmeldung in der linken Hauptnavigation den Punkt „Zahlungsverkehr“. Hier finden Sie die „Begleitzettel“ im Untermenü.



Im oberen rechten Fensterbereich finden Sie die Funktionsschaltflächen, darunter auch die Bestandsabfrage. Mit dieser Funktion rufen Sie den Bestand der bei der Bank vorliegenden Sammeldateien ab. Es werden immer alle vorliegenden Dateien der letzten 30 Tage abgerufen.



Falls Sie **mehrere** Benutzerkennung in SMB HVB Edition angelegt haben, können Sie nun ihre Benutzerkennung wählen und mittels „Abholen“ die Begleitzettel abrufen.

**Begleitzettel – Aktualisieren**

Alle Keine

Wählen Sie bitte die Benutzer aus, für die die Begleitzettel abgeholt werden sollen:

	Benutzerkennung	Unterschriftsberechtigter	Kreditinstitut
<input type="checkbox"/>	19310	1931	UniCredit Bar
<input type="checkbox"/>		HBCI mit PIN/TAN	UniCredit Bar

Die Tabellenspalten können Sie beliebig anordnen, verschieben und mit Klick auf die Spaltenüberschrift sortieren. Für die Suche verwenden Sie die Freitextsuche bzw. das Filtersymbol neben jeder Spaltenüberschrift. Filter können im unteren Bereich der Tabelle gelöscht werden.

Such-Filterbegriff hier eingeben

Ausführung	Erstellt	Art	Datei-ID	Konto IBAN	Auftragsstatus	Herkunft	Posten	Bet
------------	----------	-----	----------	---------------	----------------	----------	--------	-----

Damit nur Aufträge angezeigt werden, die Sie freigeben können, setzen Sie den Filter entsprechend.

Auftragsstatus	Herkunft	Posten
<input checked="" type="checkbox"/> (Select All) <input type="checkbox"/> Auftrag verarbeitet <input type="checkbox"/> Auftrag zur Ausführung vorgemerkt <input type="checkbox"/> Verdacht auf Doppeleinreichung <input checked="" type="checkbox"/> <b>Wartet auf Freigabe</b>		
Wartet auf Freigabe		
Wartet auf Freigabe		

Nach markieren einer Datei werden die möglichen Funktionen wie Freigeben, Löschauftrag, Ändern aktiv. Nach Auswahl der gewünschten Funktion wird der Auftrag direkt versendet oder in den Ausgangskorb gelegt (je nach den bei Ihnen individuell hinterlegten Einstellungen).

**Begleitzettelmanagement**

Entfernen Details Bestandsabfrage Freigeben Löschauftrag Ändern

Such-Filterbegriff hier eingeben

Ausführung	Erstellt	Art	Datei-ID	Konto IBAN	Auftragsstatus
28.02.2019	29.01.2019	Lastschrift	TestBGZM11	- Kontokorrentkonto DE11	Wartet auf Freigabe
28.02.2019	29.01.2019	Lastschrift	TestBGZM7	- Kontokorrentkonto DE11	Wartet auf Freigabe
28.02.2019	29.01.2019	Lastschrift	TestBGZM6	- Kontokorrentkonto DE11	Wartet auf Freigabe

**Freigeben:** Zur Freigabe einer Datei nutzen Sie bitte die Funktion „Freigeben“. Dies kann für Dateien mit dem Satus „Wartet auf Freigabe“ und „Verdacht auf Doppeleinreichung“ erfolgen. Bitte prüfen Sie beim Status „Verdacht auf Doppeleinreichung“ ob nicht eine identische Datei bereits ausgeführt wurde.

**Löschauftrag:** Wenn Sie eine vorhandene Datei löschen wollen, so wählen Sie die Funktion „Löschauftrag“. Weitere Angaben zur Datei sind nicht notwendig.

**Ändern:** Zum Ändern des Ausführungstermins einer vorliegenden, noch nicht gebuchten Sammeldatei nutzen Sie die Funktion „Ändern“.

Ändern: Der neue Ausführungstermin darf bis zu 30 Kalendertage in der Zukunft liegen. Sollte es sich dabei nicht um einen Buchungstag handeln, wird die Änderung automatisch am darauffolgenden Buchungstag ausgeführt.

**Begleitzettel - Änderungsauftrag**

---

**Auftragsinformationen**

Art	Lastschrift
Status	Wartet auf Freigabe
Auftragsidentifikation	DDB190129KMVB000119X2019-01-29-11.16.25.782186
Kontoname	██████ - Kontokorrentkonto
IBAN	DE1██████████1
BIC	HYVEDEM██████

---

**Terminierung**

Abholdatum	19.02.2019
Ausführungsdatum	28.02.2019
Neues Ausführungsdatum*	<input type="text" value="22.02.2019"/>

---

**Zusatzinformationen**

Datei-ID	██████TestBQZM6
Posten	5
Betrag	15,64 EUR
Hashwert	
Herkunft	
Auftragformat	SEPA
Datei-Erstellungsdatum	29.01.2019

Mit \* gekennzeichnete Felder sind Pflichtangaben

**Senden**

Falls die Vorlaufzeit unterschritten bzw. das Ausführungsdatum ungültig ist, erhalten Sie eine Fehlermeldung mit entsprechendem Hinweis den Termin zu ändern.

**Achtung: Der Auftrag wurde nicht übertragen.**

19.02.2019 11:58:07 - BLZ 7 ████████ - Kontokorrentkonto - Begleitzettel ändern:  
 19.02.2019 11:58:07 - Auftrag empfangen - Sicherheitsfreigabe erforderlich  
 19.02.2019 11:58:07 - Freigabe des Auftrags nicht möglich, bitte Ausführungsdatum/Termin ändern.

**Hinweise zu gesendeten Aufträgen (siehe Protokoll):**

- Teilweise liegen Warnungen/Hinweise vor.
- Teilweise fehlerhaft.
- Dialogbearbeitung abgebrochen (HBCI mit PIN/TAN - BLZ: 70020270)
- Fehler bei der Nachrichtenbearbeitung (Benutzerkennung: 1 ████████ BLZ: 70020270)

Die Aufträge im Ausgangskorb werden mit „Senden“ an die Bank geschickt. Nach Versand des Auftrages können Sie den Status der Datei durch eine erneute Bestandsabfrage der Begleitzettel kontrollieren.

**Ausgangskorb**

Entfernen Details Protokolle Journal Signieren Freigeben Zurückstellen

Such-Filterbegriff hier eingeben

Freigabe	Status	Konto	Unterschrift	Unterschrift 2	Auftragsart	Auftragsdetails
<input checked="" type="checkbox"/>	Frei	██████ - Kont...	HBCI mit PIN/TAN - mobile...	Nicht erforderlich	Begleitzettel ändern	DDB190129KMVB000119X...
<input checked="" type="checkbox"/>	Frei	██████ - Kont...	HBCI mit PIN/TAN - mobile...	Nicht erforderlich	Begleitzettel löschen	DDB190129KMVB000124X...
<input checked="" type="checkbox"/>	Frei	██████ - Kont...	HBCI mit PIN/TAN - mobile...	Nicht erforderlich	Begleitzettel freigeben	DDB190129KMVB000125X...